

利用の流れ



利用申込受付期間

【一般申込】

令和6年4月1日から利用申込受付期間が一部変更となります。

申込受付期間

大ホール 小ホール ※楽屋・楽屋事務室・スタッフルーム を含む	利用日の 12か月前～7日前 まで
セミナールーム アトリウム リハーサル室・練習室	利用日の 12か月前～前日 まで

※ただし、以下に該当する場合は申込受付期間が異なります。

大ホール 小ホール	県内文化団体が文化芸術事業(本番)で利用するとき	利用日の 14か月前の月 の第2水曜日に抽選会 (抽選参加申込は抽選月初日～3日間の開館日に受付)
	その他の団体が文化芸術事業(本番)で利用するとき	利用日の 13か月前の月 の第2水曜日に抽選会 (抽選参加申込は抽選月初日～3日間の開館日に受付)
大ホール2階ホワイエ	単独利用するとき	利用日の 6か月前～前日 まで
楽屋・楽屋事務室・ スタッフルーム	文化芸術活動目的で単独利用するとき	利用日の 6日前～前日 まで
セミナールーム3	分割して1/2のみ利用するとき	利用日の 6か月前～前日 まで
アトリウム	1区画のみ利用するとき	利用日の 6か月前～前日 まで
リハーサル室・練習室	文化芸術活動目的で利用するため 利用料の減免を受けたいとき	利用日の 1か月前経過後～前日 まで
全館利用・大規模催事による利用		随時受付

【優先申込】

令和6年4月1日より、抽選申込制度の対象事業が2種類に分かれます。

申込の種類

種別	対象施設	対象事業	抽選参加申込期間	利用申込受付
大規模 催事等	ホール など	・国際的、全国的に優れたアーティストを招聘して行う実演芸術公演 ・全国、地方ブロック規模大会 など	なし	随時受付 (詳細は直接施設まで お問合せください)
NEW 抽選A	ホール (*1)	県内の 文化芸術団体 が行う 文化芸術事業 (*2)	ご利用日の 14か月前の月 の 初日から開館日 3日間	抽選A の抽選会 終了後～
NEW 抽選B	ホール (*1)	上記以外の団体 が行う 文化芸術事業 (*2)	ご利用日の 13か月前の月 の 初日から開館日 3日間	抽選B の抽選会 終了後～
一般	全施設 (*3)	すべて	なし	ご利用日の 12か月前の日～

(*1) ホール利用に付随して必要な練習室等の施設を含みます。 (*2) 本番が伴う利用が対象となります。

(*3) 一部、受付開始日が異なる施設があります。詳しくは各施設公式HPよりご確認ください。

抽選参加～利用申込までの流れ



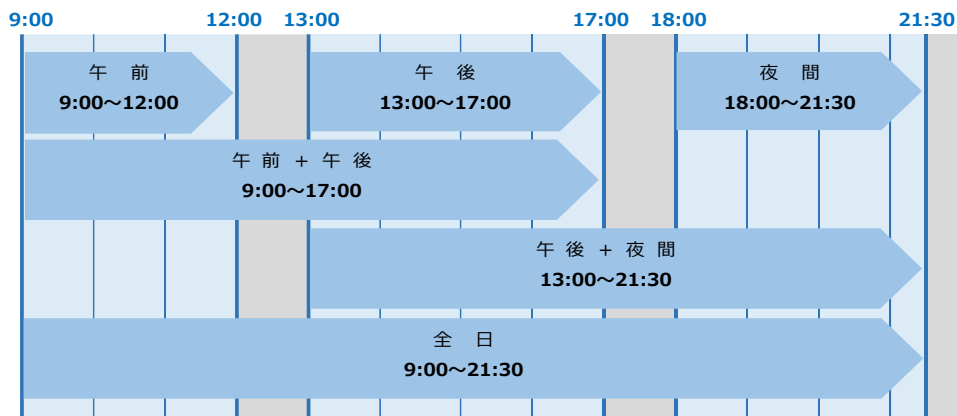
【抽選参加申込】 申込方法：窓口・FAX・メールのいずれかで「抽選申込書」をご提出ください。
申 込 先：各施設の施設利用課 宛（受付時間：9時～18時）

- 【注意事項】**
- ・抽選参加受付の結果、利用希望日の重複がない場合は当選となります。抽選会参加は必要ありません。
 - ・利用希望日の重複がある場合で、抽選会に不参加の場合は棄権とみなします。
 - ・当選後、利用申込書の提出がないときは当選を無効とする場合があります。

利用時間

施設をご利用いただける時間帯区分は次のとおりです。

※利用時間には、搬入・準備・リハーサル・撤収及び原状回復等のすべてを含みます。



※12時～13時又は17時～18時のみのご利用はできません。

※時間帯区分を連続してご利用される場合は、12時～13時又は17時～18時も利用可能です。

※現在、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を徹底するために、利用時間を21時30分までとしております。

利用料減免

次のご利用者（目的）を対象に減免制度を設けております。詳細についてはお問い合わせください。

利用者区分	対象施設	対象料金	減免率	提出書類・条件
県内文化芸術団体	大ホール・小ホール (附帯施設は除く)	施設利用料のみ	50%	文化芸術団体概要書
障がい者・要介護者・難病患者の 社会参加目的での利用	全施設	施設利用料のみ	50%又は 100%	減免申請に伴う概要書
県内の学校等が行う文化芸術活動	全施設	施設利用料 設備利用料	100%	催事内容のわかる資料
文化活動目的での利用	リハーサル室 練習室1・2	施設利用料のみ	50%	ご利用日の1ヶ月前を経過 してからの申込

※各種概要書は、エースバック未来中心ホームページからダウンロードできます。

※延長料金・時間外料金は、減免対象外です。

お得なホール割引プラン

割引プラン	対象施設	割引条件	割引率
4月・5月平日割引	大ホール (全席利用)	4月・5月の平日を利用する場合 (金曜日および祝祭日は対象外)	20%
1階席のみ利用割引	大ホール	1階席のみを利用する場合	40%
大ホール直前割引	大ホール	県内にお住いの方が、利用日の2か月前を超過後、 文化芸術活動の練習を目的に予約・申込をする場合 (他の割引プランとの併用はできません)	75%
準備・練習割引	大ホール 小ホール	準備・練習のために利用する場合 (延長、時間外の利用時間は全ての割引対象外です。)	50%

※附帯施設及び設備利用料は、割引対象外です。

利用変更

利用申込書を提出された後にご利用の変更をされる場合は、「利用変更申込書」の提出が必要です。

変更を希望される場合は、事前に施設利用課までご相談ください。

「とっとり施設予約サービス」では、利用変更手続きはできません。

【変更できる内容】 利用時間／利用施設／催事名／入場料徴収額

【変更できる回数】 1件につき1回まで

【提出書類】 利用変更申込書・利用許可書（返却）

【提出期限】 大ホール・小ホール…利用日の7日前まで
その他施設…利用日の前日まで

【変更申込後の利用料金の取り扱い】

例1) 変更により増額する場合

変更前の利用料 580円	←差額をお支払いください→
変更後の利用料 1,160円	追加請求額 580円

例2) 変更により減額する場合

変更前の利用料 1,160円	差額はご返金できません。
変更後の利用料 580円	←設備料金等に充当します→ (充当可能額580円)

利用辞退（キャンセル）

ご利用をキャンセルされる場合は、「利用辞退届出書」の提出が必要です。
※「とっとり施設予約サービス」では、利用キャンセルの手続きはできません。

【提出書類】 利用辞退届・利用許可書（返却）

また、利用申込書提出後のキャンセルは、以下のとおり**キャンセル料が発生いたします**。

▼利用辞退届出書の提出時期によってキャンセル料が異なります。

大ホール・小ホール	その他施設	キャンセル料
～利用日の3ヶ月前まで	～利用日の1ヶ月前まで	施設利用料の30%
～利用日の1ヶ月前まで	～利用日の7日前まで	施設利用料の50%
～利用日の当日まで	～利用日の当日まで	施設利用料の100%

※すでに利用料を納入済みの方には、キャンセル料を差し引いた金額をご指定の口座に還付いたします。
※利用料の還付には、別途「**利用料還付申請書**」の提出が必要です。

下見・打ち合わせ（ホール利用・その他集客イベント）

当日の催しを円滑に進行させるため、事前にご利用の打ち合わせを行います。
舞台進行や受付関係、案内誘導などを把握されている方がご参加ください。

打ち合わせの時期	概ね、利用日の1ヶ月前頃～2週間前まで (日程調整は、担当者がご連絡いたします。)
打ち合わせの内容	舞台の利用・設営について 設備・楽器等の利用について ホワイエの利用について（受付・物販・案内誘導など） 楽屋の利用について 責任者・スタッフの配置について 駐車場の利用について（来場者見込数・搬入車両の有無） その他 質問事項
ご持参いただくもの	①舞台設営図 ②進行表・タイムスケジュール ③運営体制表（責任者・各係員・スタッフ配置がわかるもの） ④警備に関する届出書 ※エースバック未来中心ホームページよりダウンロードしてください。
打ち合わせの方法	[窓 口] 打ち合わせ日時になりましたら1階運営事務室までお越しください。 (スムーズな進行のために、最小人数での参加にご協力ください。) [電 話] 打ち合わせの日時になりましたら、担当者がご連絡します。 (スムーズな進行のために、事前に打ち合わせ資料をご提出ください。) [各種申請書ファイル受付サービス] 打ち合わせに必要な資料は、各種申請書ファイル受付サービスにてご送付ください。 ご質問事項や確認事項等がありましたら、ご連絡させていただきます。
会場の下見	施設が空いている場合に限り可能です。事前にご連絡ください。
各種届出書	火気使用・誘導口誘導灯の消灯・物品販売等の際は、別途、届出書が必要です。

各種届出書

イベント内容に応じて下記の届出の提出が必要です。詳細は、施設利用課までご相談ください。

物品販売届出書	物品を販売される場合に必要書類
警備に関する届出書	ホール又は多くの来場者が見込まれる催物の場合に必要書類
火気使用に関する届出書	裸火、又は煙等の火気使用や火災予防上危険な物品を持ち込む場合に必要書類
催物開催届出書 (避難口誘導灯の消灯)	大ホール及び小ホールで避難口誘導灯を消灯される場合に必要書類
露店等の開設届出書	会館正面玄関前等で火気機器を使用する出店を希望される場合に必要書類

※「物品販売届出書」、「警備に関する届出書」は、エスパック未来中心ホームページよりダウンロードできます。
その他の書類は 施設利用課までお問い合わせください。

催物内容によっては次の書類を関係官公署へ届出が必要です。事前にご相談ください。
※万が一、届出不備のため開催できなくなった場合、当館は責任を負いかねます。

大規模な催しにより警察への警備要請が必要な場合	倉吉警察署 TEL (0858)26-7110
著作権のある作品を使用した場合	日本音楽著作権協会中国支部 TEL (082)249-6362
食料品の提供及び販売行為を行う場合	中部総合事務所生活環境局生活安全課 TEL (0858)23-3117
アルコール類を販売する場合 (販売許可を持たない者が販売する場合)	倉吉税務署 TEL (0858)26-2721
スモーク、裸火、演出による喫煙等の火気使用 屋外で火気を使用する出店を行う場合	鳥取中部ふるさと広域連合消防局予防課 TEL (0858)29-5126

ご利用にあたっての注意事項

[大ホール・小ホール]

- ・舞台床面には、2寸以上の釘打ち及び粘着力の強いテープの使用はご遠慮ください。
- ・ピアノの調律を行う際は、ピッチを442Hzに復帰してください。また、調律はご利用時間内に行ってください。
- ・舞台上での作業は危険が伴いますので、舞台職員の指示に従ってください。ご利用者側でも安全管理に十分努めてください。
- ・楽屋などシャワー及び洗面台で給湯の使用希望がある場合は、事前の打ち合わせ又はご利用の1時間前までにご連絡ください。

[共通事項]

1) 会場責任者の駐在

- ・利用申込書に記載された会場責任者は、ご利用の開始から終了まで駐在してください。また、ご利用当日、エスパック未来中心職員と常に連絡取れるよう所在を明らかにしてください。

2) 施設、設備、備品の使用について

- ・エスパック未来中心の施設、設備、備品の使用は、エスパック未来中心職員の指示に沿ってお願いします。
- ・ご利用中に破損又は紛失された場合は、実費を申し受けます。
- ・看板等の壁・柱への立て掛け、ポスター・チラシ等の壁・ガラス面等への貼付けはご遠慮ください。
- ・掲示を希望される場合は、展示パネル等をお貸ししますので、ご相談ください。
- ・看板等は土台のある自立式のものに限り、掲示は指定の場所にご利用日のみとさせていただきます。

3) 飲食について

- ・ホール客席およびリハーサル室での飲食は、エスパック未来中心が認める場合のみ可能としますのでご相談ください。
- ・飲食を伴う催物(パーティー等)は2時間以内とし、飲食可能な所定の場所にて開催をお願いします。なお、アルコールを伴う利用については一定の条件がありますので、詳しくはお問い合わせください。

4) 防災・管理責任

- ・あらかじめ非常口の所在を確認するなど、非常事態に備え、避難誘導、緊急措置などについて対応出来るようにしてください。
- ・展示物、持ち込み物、貴重品等の管理は利用者の皆様をお願いします。個人の貴重品に関してはコインロッカーをご利用ください。

5) 免責事項

- ・火災・盗難・停電・その他の事故により、利用者・出演者・観客などに損失が生じた場合、倉吉未来中心に管理上重大な過失がない限り責任を負いかねます。
- ・大規模な自然災害による警報等が発令された場合は、エスパック未来中心職員と協議のうえ、催物を中止いただく場合があります。この場合、納入済みの利用料の一部又は全額をお返しすることがありますが、催物の中止に伴う一切の経費については責任を負いません。

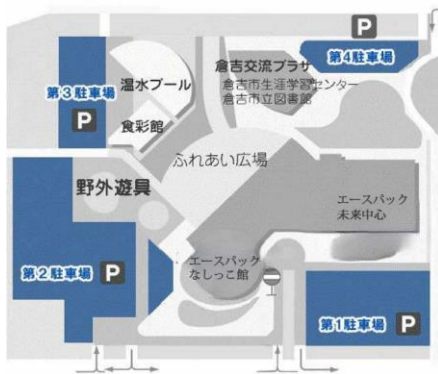
禁止事項・利用の制限

次に記載するものは禁止としております。これらに該当する場合、エースバック未来中心の利用許可後においてもご利用の取消し、もしくはご利用の停止をさせていただく場合があります。なお、そのために生じた損害の賠償はいたしませんのでご了承ください。

- ・公の秩序を乱し、または善良の風俗を害するおそれがある場合。
- ・集団的または常習的に暴力的不正行為を行うおそれのある組織の利益になる行為。
- ・利用申込書に偽りの記載がある場合。
- ・利用の条件に違反するほか、エースバック未来中心の職員の指示に従わない場合。
- ・正当な理由なく利用料を納付しない場合。
- ・許可無知行われる看板及びポスター等の掲示、物品等の配布、宣伝、撮影、録音、寄付金の募集、署名活動。
- ・危険物及び動物(盲導犬、介助犬、聴導犬等を除く)の持込み。
- ・館内での調理行為。
- ・館内での喫煙行為。
- ・その他、管理上支障のある行為。

駐車場について

エースバック未来中心の駐車場は、エースバックなしっこ館・鳥取県男女共同参画センター・倉吉交流プラザなどと共用駐車場です。無料駐車場ですが、駐車スペースには限りがありますので、大規模なイベントの場合には、できる限り公共交通機関をご利用ください。



[駐車可能スペース]

	自家用車	ハートフル駐車場	大型バス用
第1駐車場	194台	7台	-
第2駐車場	351台	9台	13台
第3駐車場	102台	4台	-
第4駐車場	82台	6台	-

[ご利用時間]

午前8時～午後10時まで

[ご利用にあたって]

駐車場内における盗難、車の損傷等の事故については、当館は一切の責任を負いません。

駐車場施設を損傷した場合は、その利用者の責任で現状回復していただきます。トラック・バスの駐車は、事前にエースバック未来中心にご相談ください。

お問い合わせ先

エースバック未来中心(鳥取県立倉吉未来中心)

〒682-0816

鳥取県倉吉市駄経寺町212-5 (倉吉パークスクエア内)

TEL (0858) 23-5390

FAX (0858) 47-0255

HP <http://www.miraiichushin.jp>

休館日 毎週月曜日 (月曜日が休祝日の場合はその翌日の平日)

年末年始 (12月29日～1月3日)

指定管理者/公益財団法人鳥取県文化振興財団

2024年4月現在