

様式集（避難所開設時に使用）

◆様式集

様式1	避難所開設準備チェックリスト
様式2	避難者カード
様式3	避難者名簿
様式4	避難者数集計表
様式5	訪問者管理簿
様式6	郵便物等受付票
様式7	問合せ受付票
様式8	外出届用紙

避難所開設準備チェックリスト

避難所名 _____

項目	確認内容	チェック	該当する場合の対応	
1	建物周辺の確認	隣接する建物が避難所に倒れ込む危険性はないか	<input type="checkbox"/>	(利用する場合) ・施設管理者等とも協議の上、利用の可否を決定 ・危険箇所は立入禁止等の措置を実施
		地滑り、地割れ、液状化はないか	<input type="checkbox"/>	
		地盤が沈下していないか	<input type="checkbox"/>	
		周辺道路、河川の状況はどうか	<input type="checkbox"/>	
		山、崖の崩落はないか	<input type="checkbox"/>	
2	屋外からの確認	周辺施設の倒壊の危険性はないか	<input type="checkbox"/>	(利用不可の場合) ・他の避難所への避難を検討
		建物は傾いていないか	<input type="checkbox"/>	
		建物にひび割れはないか	<input type="checkbox"/>	
		壁の剥離はないか	<input type="checkbox"/>	
		屋根の落下や破損はないか	<input type="checkbox"/>	
		非常階段は使用できるか	<input type="checkbox"/>	
3	屋内からの確認	天井の落下や亀裂はないか	<input type="checkbox"/>	
		廊下は安全に通行できるか	<input type="checkbox"/>	
		床に亀裂や散乱物はないか	<input type="checkbox"/>	
		照明が落下や破損はしていないか	<input type="checkbox"/>	
		窓ガラスの割れやひびはないか	<input type="checkbox"/>	
		防火設備は機能しているか (防火戸、防火シャッター、スプリンクラー設備、排煙設備、火災報知器、消火器の設置など)	<input type="checkbox"/>	
4	ライフラインの確認	トイレは使えるか	<input type="checkbox"/>	・代替え手段の確保を検討
		電気は使えるか	<input type="checkbox"/>	
		水道は使えるか	<input type="checkbox"/>	
		ガスは使えるか	<input type="checkbox"/>	
		携帯電話は使えるか	<input type="checkbox"/>	
		冷暖房設備は使えるか	<input type="checkbox"/>	
		テレビ、ラジオは視聴可能か	<input type="checkbox"/>	

様式2

避難者カード

避難所名 _____ (避難日時 / _____ : _____)

※受入側で記載

受付番号					
(ふりがな) 氏名		年齢		性別	
住所	〒 _____	電話			
集落名		携帯電話			
避難場所	避難所・車中・その他 (_____)	車種 車番			
被災状況	(有 ・ 無) 家屋 (全壊、半壊、一部損壊、床上浸水、床下浸水) その他 (_____)				
配慮の有無 及び安否公開 の可否	配慮 (有 ・ 無) 【健康状態】			安否公開 (可・否)	
ペット有無	有無	種類	名前	特徴など	預かり場所
	有・無				
備考					

郵便物等受付票

避難所名 _____

番号	避難所 受付日時	宛 名	郵便物等の種類	受取日時	受取人（自署）
1	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
2	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
3	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
4	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
5	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
6	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
7	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
8	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
9	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
10	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
11	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
12	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
13	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
14	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	
15	月 日（ ） ：		ハガキ・封書・小包 その他（ ）	月 日（ ） ：	

	:		その他()		
--	---	--	--------	--	--

様式7

問 合 せ 受 付 票

避難所名 _____

問合せ番号		受付日時	令和 年 月 日 : 頃
受付者		氏 名	
問合せのあった避難者 氏 名		氏 名	
問合せをしてきた人 住所・氏名・連絡先(電話)		住 所	
		氏名(性別)	
		連絡先	
掲示板への貼付 (問合せのあった 者の諾否)	諾・否	掲示板への 貼付日	令和 年 月 日
問合せ内容			
備 考			
対応結果(※)	令和 年 月 日 時 分頃		

※掲示しているものについては、対応結果を後日記載のこと。

様式8

No. _____

外出届用紙

避難所名 _____

ふりがな 氏名		備考
外出時間	月 日 () : ~ :	
同行者		
緊急の場合の連絡先 (希望者のみ)		

----- 切り取り線 -----

様式8

No. _____

外出届用紙

避難所名 _____

ふりがな 氏名		備考
外出時間	月 日 () : ~ :	
同行者		
緊急の場合の連絡先 (希望者のみ)		

----- 切り取り線 -----

様式8

No. _____

外出届用紙

避難所名 _____

ふりがな 氏名		備考
外出時間	月 日 () : ~ :	
同行者		
緊急の場合の連絡先 (希望者のみ)		